

各都道府県水泳連盟（協会）  
参加申込ご担当者様  
情報システム担当者様

チャレンジ！おおいた国体別府市実行委員会

国民体育大会参加申込について（お願い）

平成18年度より日本体育協会の意向により、全ての競技について電子データファイル（EXCEL）により参加申込手続きをすることになっております。今年度も同様に日本体育協会の水泳競技参加申込ファイルに入力のうえ、所属都道府県体育協会を通じて、日本体育協会へデータをアップロードしてください。

また、昨年度提出していただいたWindows版SWMSYSデータフロッピーについては、以下のとおり変更いたしますので、ご確認の上、ご提出いただきますようお願いいたします。

### 1 SWMSYSデータ作成の流れ

（詳細は別紙「第63回国民体育大会 競泳競技 エントリーファイル作成について」をご覧ください。）

- ① 各都道府県加盟団体権限にてWEB-SWMSYSにログイン  
※ログインについては各都道府県連盟情報システム担当者と打ち合わせしてください。
- ② 「県名」を英字混在で団体登録
- ③ WEB-SWMSYS内メニュー、エントリー用登録で、国体参加選手を登録
- ④ WEB-SWMSYSで個人種目、リレー種目のエントリー
- ⑤ 競技会申込(エントリーTIME)一覧表と競技会申込(リレー)データ一覧表を印刷
- ⑥ 中学生のみ各中学校名で競技者エントリー用登録に無償登録

### 2 提出(作業)していただくもの

- ① 日本体育協会の水泳競技参加申込ファイルにデータを入力、アップロードする。
- ② 競技会申し込み(エントリーTIME)一覧表と競技会申し込み(リレー)データ一覧表  
上記2-②を下記までお送り願います。

### 3 提出日について(お願い)

資格審査については、例年申込締切直前に行っておりますが、SWMSYSデータとの不一致やエントリーのミスなどが多数あります。ミスがありますとプログラム編成作業に影響があるため、確認期間として8月15日(金)までに①日本体育協会の水泳競技参加申込ファイルのアップロードおよび②印刷一覧表送付のご協力をお願いいたします。エントリーに不具合があった場合は、8月21日(木)の申込締切日までを訂正期間とし、こちらからお問い合わせさせていただきたいと思っております。なお、各都道府県予選会期日の関係から、8月15日(金)までにお送りいただけない場合はその限りではありませんが、なるべくお早めにお送りいただけますようお願い申し上げます。

### 4 一覧表 送付先

チャレンジ！おおいた国体別府市実行委員会事務局 〒874-0905 別府市上野口町19-22  
TEL:0977-21-1242 FAX:0977-21-1169

### 5 問い合わせ先

大分県水泳連盟 情報システム担当 岡崎 哲也  
TEL:090-2718-5564 mail:sadsk@viola.ocn.ne.jp

## 第63回 国民体育大会 競泳競技 エントリーファイル作成について

《はじめに》

平成18年度より、参加申込書が電子化となっております。競泳競技のエントリーにつきましては、日体協規定の参加申込書とあわせて、大会運用のための日本水泳連盟競技者管理システム「WEB-SWMSYS」を利用してプログラム編成を行いたいと思います。何卒ご協力の程宜しくお願い致します。

尚、「WEB-SWMSYS」データ作成については、各都道府県の情報システム担当者の方と連絡を取り、操作していただきますようお願い致します。

参加監督・選手数・参加資格などは、大会要項の確認をお願い致します。

### 1、別府市実行委員会へ提出して頂く書類等

下記にて作成のエントリー印刷帳票

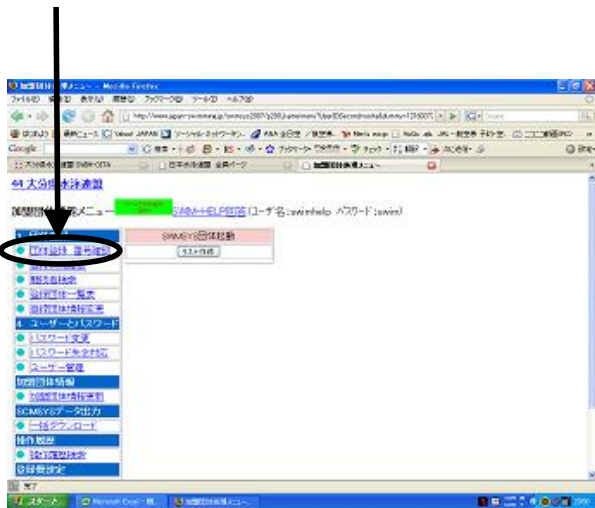
(競技会申し込み(エントリーTIME)一覧表、競技会申し込み(リレー)データ一覧表)

### 2、WEB-SWMSYS加盟団体データの作成

\* 昨年の秋田国体で使用した団体番号(Z01)を使いますので、WEB-SWMSYS内の登録団体登録一覧表に昨年度の団体番号がある加盟団体は引き続きご使用ください(Iのエからご覧下さい)。尚、その際には団体登録の年度更新を必ず行ってからご使用ください。

#### I 加盟団体情報の登録

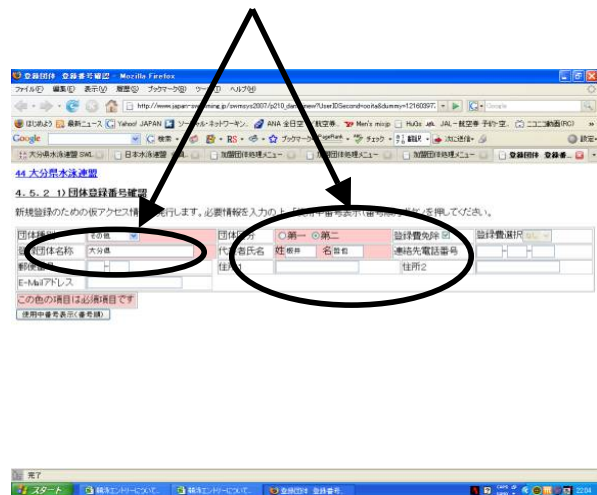
ア 各加盟団体権限からログインし、団体登録をするメニューを選択してください。



#### イ 団体種別—その他

第2区分 (英文字混在登録番号)

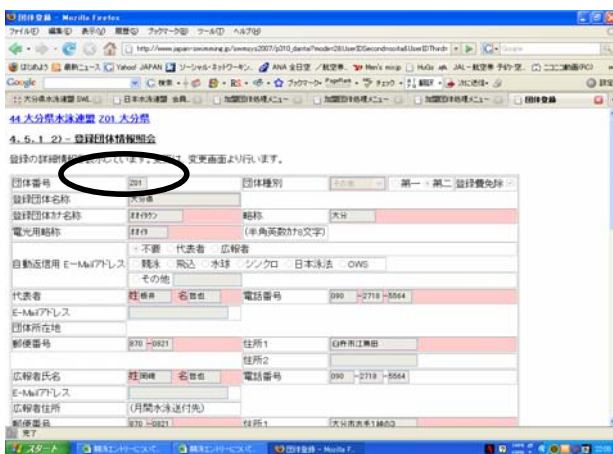
登録団体名称—各都道府県名を入力。



#### ウ 団体番号を"Z01"に設定してください。

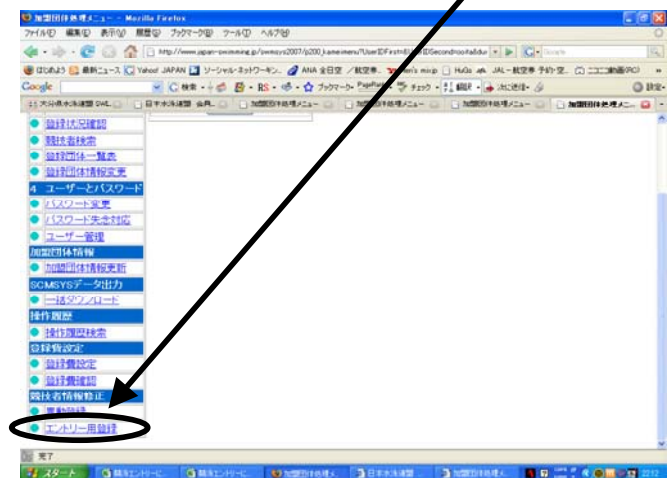
(“Z01”を使用している場合は、各加盟団体内で未使用の番号を使用して下さい)

電話番号、住所等は県水連事務局としてください。

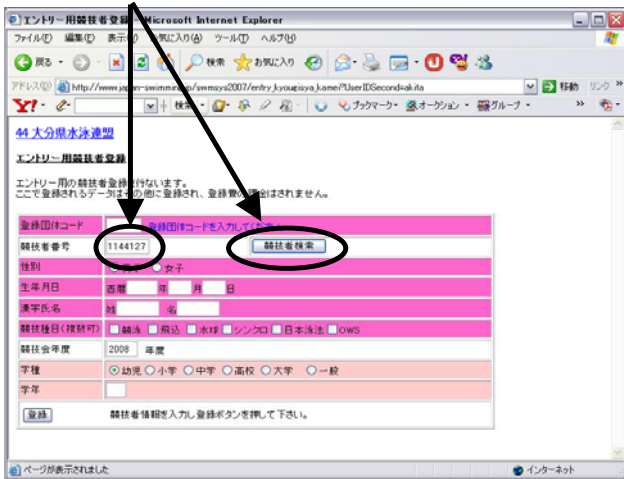


#### エ

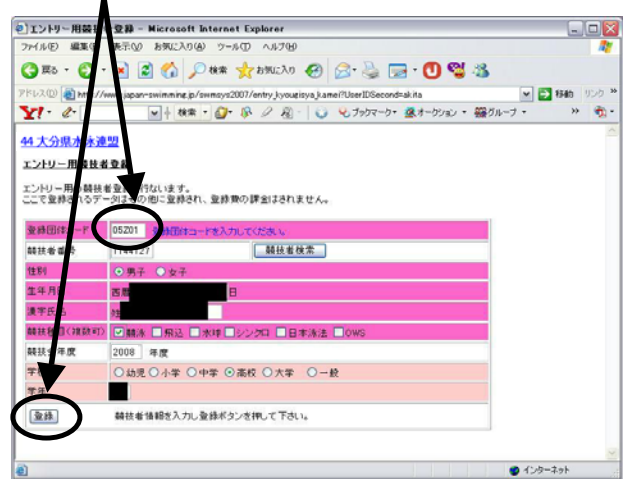
加盟団体機能メニューに戻り、「エントリー用登録」を選択してください。



オ 競技者番号を入力し、「競技者検索」をクリックしてください。

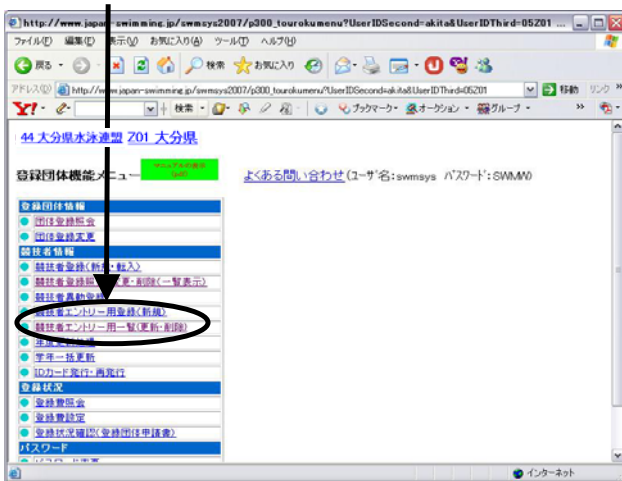


カ 登録団体コード(上記ウで設定)を入力し「登録」をクリックしてください。

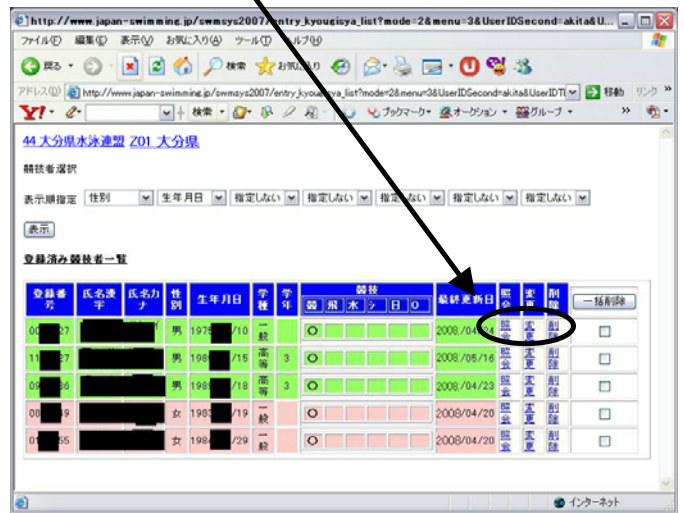


※ オ、カの操作を参加者分繰り返してください。

キ エントリー用一覧で確認してください。



照会で確認してください。



**\* 注意点**

競技者エントリー用一覧で昨年度の選手が表示されます。出場しない場合は「一括削除」にチェックマークをつけ削除してください。  
また、昨年度の選手をそのまま今年度も使用する場合は「競技会年度」が2008年度になっているか確認してください。競技会年度は2008年度になっていない場合はエントリーに表示されませんのでご注意ください。

**3、WEB-SWMSYSからのエントリー作業**  
ア Z01の加盟団体番号でログインしてください

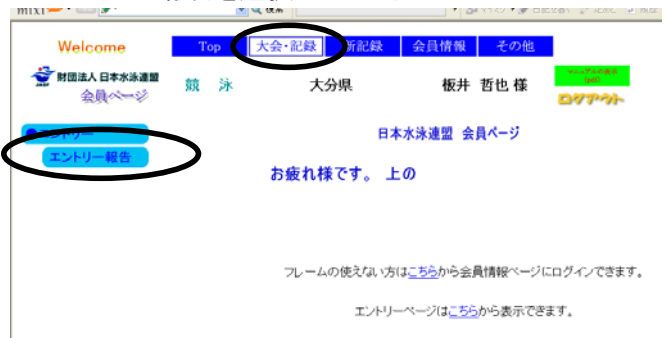
競技区分:  競泳  飛込  
 水球  シンクロナイズミング  
 日本泳法  オープンウォーター

ユーザーID: 44201  
 パスワード: ●●●●●●

氏名: \_\_\_\_\_  
半角文字で4桁以上(全角文字で2文字以上)(混在可)

連絡先: \_\_\_\_\_  
半角数字(局番のつなぎは半角の-)

イ エントリー報告を選択してください



ウ 第63回 国民体育大会水泳競技大会(クラスコード 4408705)を選択します。  
個人種目のエントリーは「エントリー」、リレーは「リレー」を選択し、エントリーを行います。

4408705	第63回 国民体育大会水泳競技大会	エントリ ニ	リレ ニ	集計	9月13日(土)~15日(月)	2008/08/21
---------	-------------------	-----------	---------	----	-----------------	------------

エ 個人エントリーについて  
エントリーする選手の横に表示されている「エントリー」を選択します

オ エントリーする種目にチェックマークをつけて、エントリータイムを入力してください。  
リレーに出場する選手にはリレーにチェックマークを必ずつけてください。  
個人・リレーの両方に出場する場合でも必ずリレーにチェックマークをつけてください。  
最後に登録を押して下さい

カ 高校1年生の選手が、少年Aに出場する場合はCSにクラスコード(01)を必ず入力してください。

- クラスコード
- 01 少年A
  - 02 少年B
  - 03 成年
  - 04 共通(少年女子400自由形のみ)

例  
高校1年生の選手  
が、少年Aの200m平  
泳ぎに出場の場合

キ リレーにエントリーする場合は、クラスコードを注意してエントリーしてください

ク 帳票印刷  
競技会申し込み(エントリーTIME)一覧と競技会申し込み(リレー)一覧を印刷してください。

4. 中学校無償登録について

このエントリー作業では各勤務先、学校名が判別できませんので、特に中学生については無償登録を行ってください。

I 加盟団体情報の登録

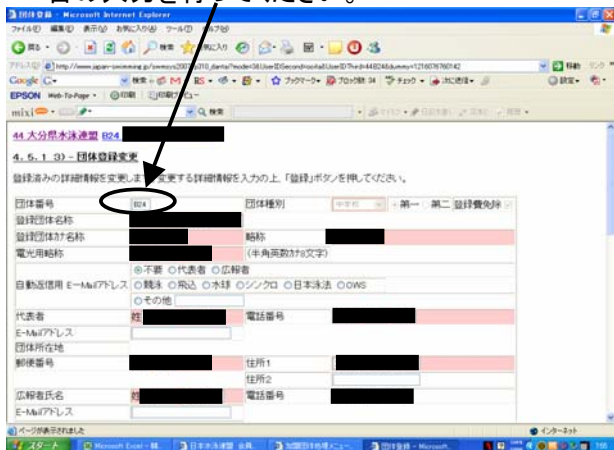
ア 各加盟団体権限からログインし、団体登録をするメニューを選択してください。

イ 団体種別—その他

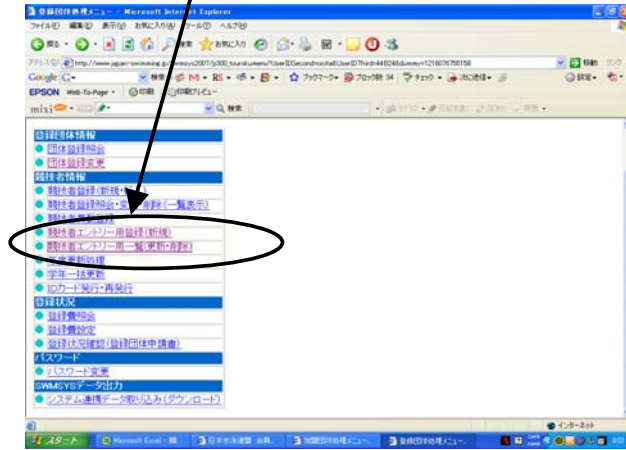
第1区分 (英文字混在登録番号)  
登録団体名称—各中学校名を入力。

ウ 団体番号を英文字混在(例 A01)にしてください。

また、中体連の担当者と連携を取り、各項目の入力を行ってください。



エ 競技者エントリー用登録(新規)に登録し、競技者エントリー用一覧で確認をしてください。



以上ですべての作業が終了です。ご協力ありがとうございました。

※お問い合わせは、大分県水泳連盟情報担当 岡崎 哲也までお願い致します。  
携帯 090-2718-5564  
mail sadsk@viola.ocn.ne.jp

## 第63回 国民体育大会 水泳競技 競泳 賞状用文字について

※第1・第2水準に文字が無い場合、賞状に用いる文字の提出をお願い致します。  
 今回提出の文字は、賞状印刷のみで使用するものとし、大会プログラム及び記録処理では、WEB-SWMSYSにエントリー入力されている文字を使用して行います。  
 本大会での賞状印刷は、賞状システムを使用する予定にしております。

文字確認用シート(提出用) 都道府県名 \_\_\_\_\_

- ①このシートに記載の文字を賞状印刷のみに使用致します。
- ②訂正が必要な文字は、訂正後の文字欄に**楷書でわかりやすく大きな文字で手書きして下さい。**
- ③文字の訂正は、男子・女子・リレーなどすべての内容をお願い致します。

NO.	性別	氏名	訂正前の文字		訂正後の文字
記入例	男	杉本 克哉	杉	⇒	杓
1				⇒	
2				⇒	
3				⇒	
4				⇒	
5				⇒	
6				⇒	
7				⇒	